

Утвърждавам:



ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ ПО РЕДА НА ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ, С ПРЕДМЕТ:

**Закупуване, доставка и въвеждане в експлоатация на 6 броя анестезиологични апарати
за нуждите на МБАЛ "Христо Ботев" АД, гр. Враца**

2020 г.

I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА.

1. Обхват на поръчката.

Закупуване, доставка и въвеждане в експлоатация на 6 броя анестезиологични апарати за нуждите на МБАЛ "Христо Ботев" АД, гр. Враца.

Заданието, съдържащо техническата спецификация на анестезиологични апарати (наричана и „медицинската апаратура“), предмет на поръчката, с посочени задължителни минимални технически изисквания е подробно описано в настоящата документация.

Участниците задължително оферират комплексно цялата система с всички включени в нея подпозиции.

Оферираната медицинска апаратура трябва да е фабрично нова, неупотребявана, да не е била демонстрационна или рециклирана.

Източник на финансиране: МЗ.

Срок на Договора: Срокът на настоящия Договор изтича след изтичането срока на гаранционното обслужване на медицинската апаратура, предмет на Договора. Срокът на договора може да бъде за повече от 5 години в зависимост от предложения от спечелилия участник гаранционен срок.

2. Правно основание

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 178, ал. 1 от ЗОП, във връзка с чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП (Публично състезание). За нерегламентираните в настоящата документация за участие условия по провеждането на процедурата се прилагат разпоредбите на ЗОП и Правилника за прилагането му, както и приложимите национални и международни нормативни актове, с оглед предмета на поръчката.

Изборът на изпълнител чрез провеждането на процедура по чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП е обусловен от прогнозната стойност на поръчката (166 666 лева без ДДС), която попада в рамките на стойностите по чл. 20, ал. 2, т. 2 от ЗОП. Избраната процедура в най-голяма степен гарантира публичност и прозрачност при разходването на финансовите средства, защитава обществения интерес и едновременно с това се насърчава конкуренцията, като се създават равни условия за участие на всички заинтересовани лица.

3. Обособени позиции

Обществената поръчка не е разделена на обособени позиции – участва се общо за всички включени в анестезиологичните апарати елементи и окомплектовка към апаратите.

Липсата на разделяне на настоящата обществена поръчка на обособени позиции е продиктувано от факта за нецелесъобразност на такова разделяне, поради естеството, общите си белези и специфики на доставката на оборудването, което представлява единна система.

4. Място на изпълнение на поръчката

МБАЛ "Христо Ботев" АД, гр. Враца, гр. Враца, бул. "Втори юни" №66.

5. Стойност на поръчката

В стойността на апаратите следва да се включат: Стойност на анестезиологичните апарати с включени всички разходи по доставката и до мястото на изпълнение на поръчката и монтажа, въвеждане в експлоатация, обучение, гаранционен срок и гаранционното му обслужване. Офертите на участниците трябва да са в лв. без ДДС.

Стойност на поръчката – не повече от 166 666 лв. без ДДС

6. **Срок на валидност на офертата** – 6 месеца, от крайната дата за подаване на оферти.

7. **Срок на плащане:**

- Първо плащане - 50 % /петдесет на сто/ от цената по договора в срок до 7 (седем) дни след подписване на Договора.

- Окончателно плащане - в размер на 50% /петдесет на сто/ от останалата част от цената по договора, в срок до 7 (седем) дни след въвеждане в експлоатация на апаратите и подписване на приемо-предавателния протокол между Възложителя и Изпълнителя за извършено обучение на медицинския персонал на Възложителя за работа с медицинската апаратура и срещу представяне на оригинална фактура за дължимата сума.

8. **Гаранция за изпълнение** – 1% от стойността на договора в лв. без ДДС под формата на:

- парична сума

- банкова гаранция

-застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в проекто-договора за обществена поръчка.

II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Срок на доставка и монтаж – Срокът на доставка, монтаж, инсталация и въвеждане в експлоатация (пускане в действие) на 6 броя анестезиологични апарати е до 90 (деветдесет) дни, считано от датата на възлагане изпълнението на поръчката. Срок на обучение на служителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – до 10 календарни дни след подписване на приемо-предавателния протокол за въвеждане в експлоатация на медицинската апаратура (пускане в действие).

1. Технически характеристики и функционални изисквания на апаратурата

Посочените по - долу задължителни минимални технически изисквания към анестезиологичните апарати са относими към всички 6 броя, предмет на поръчката.

Анестезиологичен апарат

Подходяща за деца и възрастни; за работа с три газа - кислород, медицински въздух и райски газ;

1. Апаратът да бъде оборудван с:

- Ротаметри за кислород, райски газ и въздух

- Вграден абсорбер за въглероден двуокис с нагряване

- Един изпарител за севофлуран или изофлуран, с възможност за монтаж и работа с втори изпарител

- Система за отвеждане на отработените газове

- Вграден модул за сатурация и мониториране на екрана на апарата

- Вграден модул за капнография и мониториране на екрана на апарата

- Вградена батерия, осигуряваща независимо ел. захранване за минимум 90 мин.;

- Система за предотвратяване на хипоксична смес, осигуряваща базален поток на кислород в газовата смес: механична

- Регулируем предпазен вентил за ограничаване на налягането при ръчно обдишване

- Кислороден байпас

- Външен извод за свеж газ за включване на отворена система за обдишване
 - Да бъде на 4 колела, с възможност за заключване на всички колела
 - Вградено светодиодно осветление на работната повърхност
 - Поне 3 бр. вградени електрически контакти
 - Наличие на портове: USB, VGA, RS232
2. Общи характеристики:
- Наличие на TFT цветен сензорен екран поне 8,4"
 - Възможност за ръчно обдишване и подаване на газове и анестетик при срыв в централното и батерийно захранване
 - Възможност за работа с нисък поток
 - Наличие на автоматичен диагностичен тест след включване на апарата
 - Наличие на режим на готовност
 - Звукови и визуални аларми за ниско налягане на захранващ газ, за високо и ниско налягане, за проблем в захранването и връзки към пациента.
3. Режими на обдишване:
- Контролирана вентилация по обем
 - Контролирана вентилация по налягане
 - Синхронизирана интермитентна мандаторна вентилация, контролирана по обем
 - Синхронизирана интермитентна мандаторна вентилация, контролирана по налягане
 - Спонтанна вентилация/Контролирана по налягане
 - Ръчно обдишване
4. Минимални технически параметри на анестезиологичния респиратор
- Дихателен обем (общ): от 10 до 1600 ml
 - Дихателна честота: от 1 до 100 bpm
 - Инспираторно време: от 0,1 до 10 sec
 - I: E: 4:1 – 1: 10
 - Инспираторна пауза: от 0 до 60%;
 - PEEP: Изкл, 3 ~ 30 cmH₂O
5. Други мониториращи параметри:
- Инспираторен дихателен обем: 0 до 2500 ml
 - Експираторен дихателен обем: 0 до 2500 ml
 - Минутен обем: 0 до 60 L/min
 - Минутен обем при спонтанна вентилация: 0 до 60 L/min
 - Пиково налягане: 0 до 100 cm H₂O
 - O₂ %: 15% до 100%
 - Къмплайнс: 0 до 300 ml/cm H₂O
 - Резистанс: 0 до 600 ml/cm H₂O
6. Окомплектовка към анестезиологичния апарат:
- 6.1. Апаратът да е окомплектован с всички необходими аксесоари и консумативи необходими за работата му
- Да включва пациентен кръг за възрастни за многократна употреба
 - Система за отвеждане на отработените газове
 - Модул за сатурация с многократен сензор
 - Модул за капнография с консуматив
- 6.2. Апаратът да е окомплектован с монитор за мониториране на основни показатели на пациента:
- Екран поне 12" TFT LCD
 - Мониторинг на: 5-канално ЕКГ, сатурация, неинвазивно кръвно налягане, температура, RESP, честота на пулса.
 - Анализ на: Аритмия, S-T сегмент, окси-кардиореспираграма (OxyCRG);
 - Поне 30-минуен запис на кривите;
 - Не по-малко от 120-часов графичен и табличен тренд на всички параметри

Оферта за апаратура, неотговаряща на една или повече от минималните технически характеристики и функционални изисквания, посочени в настоящата Техническа спецификация няма да бъде разглеждана /участникът ще бъде отстранен/.

Минимален гаранционен срок и гаранционно обслужване – съгласно предложението на участника, но не по-малко от 12 месеца.

2. Изисквания към предлаганата медицинска апаратура

2.1. Предлаганата медицинска апаратура трябва да отговаря на минималните изисквания, описани в Техническата спецификация - П.1 **Технически характеристики и функционални изисквания на апаратурата** или да ги **надвишава**. За целта техническите предложения участниците следва да представят оригинални каталози (проспекти) с технически спецификации, и таблица за съответствие на предлаганата апаратура с минималните технически изискванията на възложителя.

В случай на представяне на цветни или черно-бели разпечатки, те трябва задължително да бъдат заверени с мокър печат и подпис на участника и текст «вярно с оригинала». Участниците трябва да представят техническа спецификация на оферирания от тях апаратура. На всяко печатно издание с лепящи показатели или индекси, излизащи извън страниците, следва да бъдат отбелязани само тези, на които се съдържа информация за оферирания медицинска апаратура, съответстваща на техническите характеристики и функционалните изисквания на възложителя. На самия индекс следва да се отбележи номерът на изискването, което се съдържа на страницата. На самата страница, следва да бъде отбелязано чрез оцветяване, подчертаване или друг разбираем за възложителя начин характеристиката на медицинската апаратура, за която се отнася номерът на самия лепящ показател или индекс. Не се допуска представянето на каталози на електронен носител.

В случай, че посочените документи са на чужд език, същите следва да бъдат представени и в превод на български.

2.2. Офертата трябва да включва доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на апаратурата, пускане в действие с всички необходими за експлоатацията принадлежности и консумативи, гаранционен срок и гаранционно обслужване, обучение на персонала на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съгласно предложения срок.

2.3. Предлаганата медицинската апаратура да притежава CE-mark/Директива 93/42/ЕЕС с нанесена маркировка върху медицинската апаратура, в съответствие с изискванията на чл. 8 и чл. 15 от ЗМИ или еквивалентно.

2.4. Участникът да е в състояние да осигурява оригинални резервни части за медицинската апаратура в срок не по-малко от 10 години след изтичане на гаранционния срок. Доказва се с декларация, издадена от участника и/или производителя за наличието на резервни части за поне 10 години след изтичане на гаранционния срок.

2.5. Участникът, към техническото си предложение, ако е изискуемо със закон за съответната медицинска апаратура, представя документи за съответствието на медицинското изделие с изискванията на закона за медицинските изделия, а именно:

- Декларация за съответствие с Директива 93/42 ЕЕС издадена от производителя на медицинското изделие или неговият упълномощен представител – копие на оригинала и в превод на български език или еквивалентно;
- ЕС сертификат за съответствие на медицинската апаратура, издадена от нотифициран орган
- в официален превод на български език или еквивалентно;
- Документ за оторизация (оторизационно писмо, договор и пр.) от производителя или от ексклузивен или официален представител, удостоверяващ права за представителство и търговия, когато доставчикът на медицинската апаратура не е производител (заверено от участника копие).

- 2.6. Участникът декларира, че ще осигури гаранционен срок и гаранционно обслужване от оторизиран сервиз за срок не по-малко от 12 месеца при максимално време за реакция – пристигане на сервизен екип до 48 часа от съобщаване на проблема с писмена заявка, факс или ел. поща.
- 2.7. Всички части на устройствата трябва да бъдат нови, без дефекти и да не бъдат демо версии.

3. Гаранция – сервиз

- 3.1. По време на гаранционния срок и гаранционното обслужване доставчикът е длъжен не само да поправя възможните повреди, но и да извършва профилактика и контрол на качеството съгласно инструкциите на производителя.
- 3.2. Гаранционното обслужване да включва и задължителните актуализации на софтуера по усмотрение на производителя, включително и необходимите лицензи и софтуерна поддръжка.
- 3.3. Срок за отремонтване на медицинската апаратура – Изпълнителят се задължава да отстрани настъпила повреда в срок **до 48 часа** или по-кратък при складова наличност на съответната резервна част и **до 10 работни дни** при необходимост от поръчка на резервната част, считано от датата на констатирането на повредата. При невъзможност за отстраняване на настъпила повреда в съответния срок, която е възникнала в рамките на гаранционния срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заменя безвъзмездно със съгласието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ негодните за последваща употреба дефектирали части, като гаранционният срок на медицинската апаратура, в процес на поправяне, се удължава със срока през който е траело отстраняването на повредата.
- 3.4. Участникът следва да разполага със сервизна структура.

4. Обучение

Участникът трябва да предостави необходимото обучение на потребителите и техническия персонал, съгласно препоръките на производителя/ите или спецификациите. Освен това участникът трябва да предостави безплатно при доставката пълни **Ръководства за употреба на производителя** на български език на хартиен и електронен носител, в което да има ясни инструкции и подробно описание на съответните протоколи и функции на всички приложения, както и необходимите материали за провеждане на обученията за потребителите.

III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

Участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

За участие в процедурата участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на условията, съдържащи се в обявлението и в документацията за обществената поръчка.

Участниците – юридически лица в процедурата се представляват от законните си представители или от лица, специално упълномощени за участие в процедурата, което се доказва с изрично пълномощно, като отделно в електронния Единен европейски документ за обществени поръчки (eЕЕДОП) на участника се посочва информацията относно обхвата на представителната власт на пълномощника.

Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедурата, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството

на държавата, в която е установен. Ако за доказване критериите за подбор клонът се позовава на ресурсите на търговеца, **клонът представя доказателства**, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение този ресурс.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. В процедура по възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата процедура.

2. ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ

Възложителят отстранява от процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, когато, преди или по време на провеждането ѝ, за него са възникнали следните обстоятелства:

1. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган¹;

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

8. е обявен в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

9. е лишен от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието;

10. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

11. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до разваляне или предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на

¹т. 3 не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

договора;

12. е опитал да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Забележка:

а. Основанията по т. 1, т. 2, т. 7 и т. 12 по-горе се отнасят за лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

В горните случаи, когато участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т. 1, т. 2, т. 7 и т. 12 се отнасят и за това физическо лице.

Когато лицата, за които се отнасят основанията по т. 1, т. 2, т. 7 и т. 12 са повече от едно и за тях няма различие по отношение на въпросните обстоятелства, еЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица.

Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата, за които се отнасят основанията по т. 1, т. 2, т. 7 и т. 12, информацията относно въпросните обстоятелства се попълва в отделен еЕЕДОП, подписан от съответното лице.

б. Основанията за отстраняване се прилагат и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от тях (чл. 57, ал. 2 от ЗОП).

При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване чрез представяне на електронен Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) – *информацията се посочва в съответните раздели на Част III „Основание за изключване”*, както следва:

• За обстоятелствата по т. 1 и 2 (чл. 54, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП) в *част III, раздел „А“*, участникът следва да предостави информация относно присъди за следните престъпления:

а. участие в престъпна организация – по чл. 321 и 321а от НК;

б. корупция – по чл. 301 – 307 от НК;

в. измама – по чл. 209 – 213 от НК;

г. терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности – по чл. 108а от НК;

д. изпиране на пари или финансиране на тероризъм – по чл. 253, 253а или 253б от НК и по чл. 108а, ал. 2 от НК;

е. детски труд или други форми на трафик на хора – по чл. 192а или 159а – 159г от НК.

В *част III, раздел „Г“*, участникът следва да предостави информация относно присъди за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252, чл. 254а – 255а и чл. 256 – чл. 260 от НК.

В *част III, раздел „В“* участникът следва да предостави информация относно присъди за престъпления по чл. 172, чл. 255б и чл. 352 – 353е от НК.

Участниците посочват информация за престъпления, аналогични на посочените в

т. 1 при наличие на присъда в друга държава членка или трета страна.

- За обстоятелствата по т. 3 (чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП) се попълва *част III, раздел „В“ от еЕЕДОП*;
- За обстоятелствата по т. 4 (чл. 54, ал. 1, т. 4 от ЗОП) се попълва *част III, раздел „В“ от еЕЕДОП*;
- За обстоятелствата по т. 5 (чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП) се попълва *част III, раздел „В“ от еЕЕДОП*;
- За обстоятелствата по т. 6 (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП) в *част III, раздел „В“ от еЕЕДОП*, участникът следва да предостави информация относно извършени нарушения по чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения.

В *част III, раздел „Г“ от еЕЕДОП*, участникът следва да предостави информация относно извършени нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда, чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения.

- За обстоятелствата по т. 7 (чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП) се попълва *част III, раздел „В“ от еЕЕДОП*;
- За обстоятелствата по т. 8 (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП) се попълва *част III, раздел „В“ от еЕЕДОП*;
- За обстоятелствата по т. 9 (чл. 55, ал. 1, т. 2 от ЗОП) се попълва *част III, раздел „В“ от еЕЕДОП*;
- За обстоятелствата по т. 10 (чл. 55, ал. 1, т. 3 от ЗОП) се попълва *част III, раздел „В“ от еЕЕДОП*;
- За обстоятелствата по т. 11 (чл. 55, ал. 1, т. 4 от ЗОП) се попълва *част III, раздел „В“ от еЕЕДОП*;
- За обстоятелствата по т. 12 (чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП) се попълва *част III, раздел „В“ от еЕЕДОП*.

Основанията за отстраняване се прилагат съобразно чл. 57 от ЗОП.

Доказването липсата на основанията за отстраняване се извършва по реда на чл. 58 от ЗОП.

Уточнение: Участник, за когото са налице основания, посочени в т. 1 – 12, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;
2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;
3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения;
4. е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

В случай, че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата.

Участниците са длъжни да уведомят писмено Възложителя в 3-дневен срок от настъпване на някое от обстоятелствата по т. 1 - 12 и чл. 101, ал. 11 от ЗОП.

Не се допуска до участие в процедурата и се отстранява участник, за когото са приложими хипотезите на чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим,

контролираните от тях лица и техните действителни собственици, освен ако не е приложима разпоредбата на чл. 4 от същия закон.

За липсата на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, при подаване на оферта, участникът декларира липсата на обстоятелството чрез представяне на еЕЕДОП в съответствие с чл. 67 от ЗОП (*информацията относно горепосоченото обстоятелство се попълва в Част III, Раздел Г на еЕЕДОП*).

Не се допуска до участие в процедурата и се отстранява участник, за когото са налице обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ), а именно:

а. Лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността, или пред контролирано от нея юридическо лице.

б. Забраната за участие в процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, се прилага и за юридическо лице, в което лицето по б. „а“ е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност.

Информация относно наличието или липсата на обстоятелствата по чл. 69 от ЗПКОНПИ се декларира в *Част III, Раздел Г на еЕЕДОП*.

Освен на посочените по-горе основания, възложителят отстранява от процедурата:

1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията;
2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на:
 - а) предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;
 - б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10;
3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 ЗОП;
4. участници, които са свързани лица; (*информацията относно горепосоченото обстоятелство се попълва в Част III, Раздел Г на еЕЕДОП*);
5. участник, подал оферта, която не отговаря на условията за представяне, включително за форма, начин, срок и валидност;
6. лице, което е нарушило забрана по чл. 101, ал. 9 или 10 ЗОП.

3. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР НА УЧАСТНИЦИТЕ

3.1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност

Участникът следва да притежава и представи валидно разрешение за търговия на едро с медицински изделия, съгласно чл. 77 от ЗМИ, издадено от Изпълнителна Агенция по лекарствата, в случаите, когато участникът е търговец, или друг документ, удостоверяващ правото му да търгува с медицински изделия, издаден от компетентен орган на съответната държава или еквивалентно.

За удостоверяване съответствието си с горните изисквания участниците попълват част IV, буква „А“ в еЕЕДОП, като предоставят информация за разрешението за

търговия на едро с медицински изделия или за друг документ, удостоверяващ правото на участника да търгува с медицински изделия.

Преди подписване на договора, на основание чл. 67, ал. 5, във връзка с чл. 60, ал. 1 ЗОП, е необходимо участникът, определен за изпълнител да представи копие на разрешението за търговия на едро с медицински изделия, или друг документ, удостоверяващ правото му да търгува с медицински изделия.

3.2. Икономическо и финансово състояние

Възложителят не поставя изискване

3.3. Технически и професионални способности

3.3.1. Участникът, през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, следва да е изпълнил най-малко една дейност с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета и обема на поръчката. Под „предмет и обем, идентичен или сходен с предмета и обема на поръчката“ следва да се разбират изпълнени дейности за доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на анестезиологичен апарат.

За удостоверяване съответствието си с горното изискване участниците попълват част IV, буква „В“ в ЕЕДОП

Преди подписване на договора, на основание чл. 67, ал. 5, във връзка с чл. 64, ал. 1, т. 2 и чл. 63, ал. 1, т. 1, б. „б“ ЗОП, е необходимо участникът, определен за изпълнител да представи списък на доставките или услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената доставка или услуга;

3.3.2. Участникът следва да притежава сертификат ISO 9001:2015 (или еквивалентен) за дистрибуция и сервиз на медицинска апаратура.

За удостоверяване съответствието си с горното изискване участниците попълват част IV, буква „Г“ в ЕЕДОП.

Преди подписване на договора, участникът представя заверено копие от сертификата.

4. Изисквания към участници обединения

В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Възложителят не поставя изискване относно правната форма, под която обединението ще участва в процедурата за възлагане на поръчката.

Когато участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, се представя учредителния акт, споразумение и/или друг приложим документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

2.4.1. правата и задълженията на участниците в обединението;

2.4.2. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;

2.4.3. уговаряне на солидарна отговорност между участниците в обединението.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да бъде определен и посочен партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

В случай че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай, че обединението не е регистрирано по БУЛСТАТ, при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на договора за възлагане на поръчката.

5. Използване капацитета на трети лица и на подизпълнители

2.5.1. На основание чл. 65, ал. 1 ЗОП участникът може да се позовава на капацитета на трети лица по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионална компетентност. Съгласно чл. 65, ал. 4 ЗОП третите лица трябва да отговарят на посочените критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет, както и за тях трябва да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Съответствието с критериите за подбор се доказва с представяне на отделен еЕЕДОП за третото лице (чл. 67, ал. 2 ЗОП). В случай че участникът ще използва капацитета на трети лица, той трябва да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения;

2.5.2. На основание чл. 66, ал. 1 ЗОП участникът може да използва подизпълнител/и, като следва да удостовери това в офертата си, както и дела от поръчката, който ще му/им възложи. В този случай той трябва да представи доказателство за поетите от подизпълнителя/ите задължения. Съгласно чл. 66, ал. 2 ЗОП подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Съответствието с критериите за подбор се доказва с представяне на отделен еЕЕДОП за подизпълнителя/ите (чл. 67, ал. 2 ЗОП). Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

IV. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

Възложителят не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя в обявлението и в документацията не се отваря.

Оферта за анестезиологични апарати, неотговаряща на една или повече от минималните технически характеристики и функционални изисквания, посочени в Техническата спецификация няма да бъде разглеждана.

Всяко предложение, допуснато до оценка, отговарящо на изискванията на ЗОП и поставените от възложителя условия, ще се класира въз основа на критерия най-ниска цена.

Оценяването и класирането на офертите на участниците се извършва по критерия „НАЙ-НИСКА ЦЕНА”.

На първо място се класира участникът, предложил най-ниска цена в лв. без ДДС общо за 6 броя анестезиологични апарати. Останалите оферти заемат места в класирането по низходящ ред. Предложената от участниците цена не може да превишава 166 666 лв. без ДДС за анестезиологичните апарати – оферти с предложена по-висока цена ще бъдат отстранени.

Съгласно чл. 72, ал. 1 ЗОП, когато предложение в офертата на участник, свързано с цена, която подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

V. ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА.

1. Предоставяне на разяснения

Съгласно чл. 180, ал. 1 ЗОП, при писмено искане за разяснения по условията на обществената поръчка, направено до 5 дни, преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят публикува в профила на купувача писмени разяснения в срок до три дни от получаване на искането.

2. Конфиденциалност

Съгласно чл. 102, ал. 1 ЗОП участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.

Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка. Тъй като критерият за възлагане на настоящата обществена поръчка е най-ниска цена, участниците не могат да се позоват на конфиденциалност по отношение на предлаганата от тях цена за изпълнение на поръчката и да изискват от възложителя да не я разкрива.

VI. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

1. ОБЩИ УКАЗАНИЯ

1.1. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Отговорността за правилното разбиране на условията от обявлението и указанията за участие се носи единствено от участниците.

1.2. Офертата се изготвя на български език.

1.3. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

1.4. Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП.

1.5. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка има право да представи само една оферта.

1.6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

1.7. В процедурата за възлагане на обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.8. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура. „Свързани лица“ са:

а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;

б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;

в) лицата, които съвместно контролират трето лице;

г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

„Контрол“ е налице, когато едно лице:

а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или

б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

1.9. Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се

позовали на конфиденциалност, съответната информация не се публикува от възложителя. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

1.10. При подготовката на офертите участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя. Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участниците. Офертите на участниците трябва да бъдат напълно съобразени с тези образци, не се допуска промяна на съдържанието им.

ЗАБЕЛЕЖКА: При условие, че образец, утвърден от Възложителя не съответства на императивна правна норма от ЗОП, участникът може да съобрази това обстоятелство и представи декларация с изискуемото от закона съдържание.

1.11. Офертата не може да се предлага във варианти.

1.12. Офертата се подписва от лицето, представляващо участника или от надлежно упълномощено лице или лица, като в офертата се прилага пълномощното от представляващия.

2. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

Офертата се представя на български език в запечатана, непрозрачна ОПАКОВКА от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: МБАЛ "Христо Ботев" АД, гр. Враца, гр. Враца, бул. "Втори юни" №66, до крайния срок, посочен в обявлението.

Върху опаковката участникът посочва:

2.1. наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

2.2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес;

2.3. наименованието на поръчката, за която се подават документите;

Наименование на Участника:
Участници в обединението:(когато е приложимо)
Адрес за кореспонденция:
Телефон, Факс, ел.адрес:

ОФЕРТА

за участие в обществена поръчка с предмет:

**„Закупуване, доставка и въвеждане в експлоатация на 6 броя
анестезиологични апарати за нуждите на МБАЛ "Христо Ботев" АД, гр.
Враца“**

До МБАЛ "Христо Ботев" АД,
гр. Враца, гр. Враца, бул. "Втори юни" №66

Опаковката включва документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който съдържа ценовото предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП.

3. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОПАКОВКАТА

3.1. Опис на представените документи, подписан от участника (образец № 1);

3.2. Заявление за участие, включващо най-малко:

А) Електронен Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) за участника (образец № 2) в съответствие с изискванията на чл. 67 от ЗОП и чл. 41 от ППЗОП, както и настоящите условия на възложителя.

Когато кандидатът или участникът е обединение, което не е юридическо лице, еЕЕДОП

се подава от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, еЕЕДОП се подава и за обединението.

Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен еЕЕДОП, който съдържа информацията по чл. 67, ал. 1 от ЗОП.

Когато документи, свързани с участието в процедурата за възлагане на обществената поръчка, се подават от лице, което представлява участника по пълномощие, в еЕЕДОП се посочва информация относно обхвата на представителната му власт.

Съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП, Единният европейски документ за обществени поръчки се предоставя в електронен вид по образец, утвърден с акт на Европейската комисия (Образец № 2). В тази връзка за настоящата процедура възложителят е създал образец на еЕЕДОП в системата за еЕЕДОП, разработена от Европейската комисия (<https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=bg>) чрез маркиране на полетата, които съответстват на поставените от него изисквания, свързани с личното състояние на участниците и критериите за подбор. Генерираният файл (еЕЕДОП) е на разположение на заинтересованите лица по електронен път на Профила на купувача на Възложителя в xml и pdf формат.

Участниците зареждат в системата сваления от профила на купувача XML файл, попълват необходимите данни и го изтеглят. ЕЕДОП трябва да бъде подписан с електронен подпис от лицата по чл. 40 от ППЗОП.

Системата за еЕЕДОП е онлайн приложение и не може да съхранява данни, предвид което еЕЕДОП в XML или PDF формат винаги трябва да се запазва и да се съхранява локално на компютъра на потребителя.

Попълненият от участниците еЕЕДОП се предоставя по някои от следните начини:

а) ЕЕДОП в електронен вид се прилага цифрово подписан на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание;

б) участникът осигурява достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т. нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на заявленията/офертите.

В случаите когато ЕЕДОП е попълнен през системата за еЕЕДОП, при предоставянето му с електронен подпис следва да бъде подписана версията в PDF формат.

Б) Документи за доказване на предприетите мерки за надежност (когато е приложимо) – Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, то същият има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надежност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

а) е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

б) е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

в) е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

г) е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

Като доказателства за надеждността на участника (когато е приложимо) се представят следните документи:

а) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

б) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства;

в) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства се посочват в решението за класиране или прекратяване на процедурата. Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл. 56, ал. 1 от ЗОП възможност за времето, определено с присъдата или акта.

В) Заверено копие на документ за създаване на обединението (когато е приложимо) – същият следва да съдържа следната информация във връзка с настоящата обществена поръчка:

- 1) правата и задълженията на участниците в обединението;
- 2) разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- 3) дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.
- 4) определяне на партньор, който ще представлява обединението (може да бъде направено и в отделен/обособен документ).

В документа следва да е уговорена солидарна отговорност на всички членове в обединението за изпълнението на договора за обществената поръчка.

3.3. Оферта, включваща:

А) Техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка – съдържа Предложението на участника за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация и изискванията на възложителя, (Образец № 3).

Към техническото предложение се прилагат: - Оригинални каталози (проспекти) с технически спецификации, и таблица за съответствие на предлаганата апаратура с минималните технически изискванията на възложителя; - Декларация за съответствие с Директива 93/42 ЕЕС издадена от производителя на медицинското изделие или неговият упълномощен представител – копие на оригинала и в легализиран превод на български език или еквивалентно; - ЕС сертификат за съответствие на апаратурата, издаден от нотифициран орган - в официален превод на български език или еквивалентно; - Документ за оторизация (оторизационно писмо, договор и пр.) от производителя или от ексклузивен или официален представител, удостоверяващ права за представителство и търговия, когато доставчикът на апаратурата не е производител (заверено от участника копие)

Б) Ценово предложение (Образец № 4)– Постава се в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ и съдържа предложението на участника относно цената за изпълнение на договора.

Предложената цена в „Ценово предложение“ задължително включва всички разходи за изпълнение на поръчката.

Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно цената за изпълнение на поръчката. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри“ за настоящата поръчка елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

ВАЖНО!!! Ценовите предложения на участниците не трябва да надхвърлят максималната прогнозна стойност за изпълнение на обществената поръчка. Определената максимална прогнозна стойност се явява максимална по процедурата. Участници предложили цена по-висока от определената максимална такава, ще бъдат отстранени от

участие в процедурата.

С подаването на офертата се счита, че участникът се е съгласил с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

4. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТИТЕ

Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции или от упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква да се представи оригинално пълномощно за изпълнението на такива функции.

Всички документи, свързани с предложението, следва да бъдат на български език. Ако в предложението са включени документи на чужд език, то следва да са придружени от превод на български език. По предложението не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

5. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Разглеждането и оценката на офертите се осъществява от комисия, назначена от възложителя. Комисията се състои от нечетен брой членове. Решенията на комисията се вземат с мнозинство от членовете ѝ. Когато член на комисията е против взетото решение, той подписва протокола с особено мнение. Особеното мнение се аргументира писмено, като мотивите са неразделна част от протокола на комисията.

2. Действията на комисията се протоколират, като резултатите от работата ѝ се отразяват в протокола по чл. 181, ал. 4 от ЗОП. Комисията започва работа след получаване на представените оферти и протокола за предаване на офертите на председателя на комисията.

3. Получените оферти се отварят на публично заседание от комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

4. Председателят на комисията отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки и оповестява тяхното съдържание. Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

5. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“, с което приключва публичната част от заседанието на комисията.

6. Комисията разглежда документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола, който изпраща на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

7. В срок до 5 работни дни от получаването на протокола по т. 6 участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов еЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

8. Възможността по т. 7 се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.

9. След изтичането на срока по т. 7 комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

10. При извършването на предварителния подбор и на всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

11. Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията към личното състояние и критериите за подбор. Комисията разглежда офертите на допуснатите участници и проверява за съответствието на предложенията с предварително обявените условия.

12. Ценовото предложение (Пликът с надпис „Предлагани ценови параметри“) на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

13. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.

14. Комисията в съответствие с чл. 181, ал. 4 от ЗОП, съставя протокол за извършване на подбора на участниците, разглеждането, оценката и класирането на офертите, в който се посочват номер и дата на протоколите от извършване на подбора на участниците, разглеждането, оценката и класирането на офертите и се описват предложенията на комисията за вземане на решение от възложителя. Към протокола се прилагат всички документи, изготвени в хода на работа на комисията.

15. Протоколът по чл. 181, ал. 4 от ЗОП се подписва от всички членове и се предава на възложителя за утвърждаване по реда на чл. 106 от ЗОП, заедно с цялата документация по процедурата.

16. В 10-дневен срок от утвърждаване на Протокола възложителят издава решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата.

VII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР.

1. Съгласно чл. 109 ЗОП, възложителят определя за изпълнител на поръчката участник, за когото са изпълнени следните условия:

1.1. не са налице основанията за отстраняване от процедурата, освен в случаите по чл. 54, ал. 3 и чл. 56, ал. 3 ЗОП;

1.2. отговаря на критериите за подбор.

2. Съгласно чл. 58 ЗОП за доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя:

1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 ЗОП - свидетелство за съдимост;

2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 ЗОП - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника;

3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 ЗОП - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда";

4. за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 ЗОП - удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията.

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по ал. 1, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен. В случаите, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

При подписване на договора участникът, избран за изпълнител представя и:

1. Валидно разрешение за търговия на едро с медицински изделия, съгласно чл. 77 от ЗМИ, издадено от ИАЛ в случаите, когато участникът е търговец, или друг документ, удостоверяващ правото му да търгува с медицински изделия, издаден от компетентен орган на съответната държава или еквивалентно;
2. Списък на доставките или услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената доставка или услуга;
3. Сертификат ISO 9001:2015 (или еквивалентен) за дистрибуция и сервиз на медицинска апаратура;
4. Гаранция за изпълнение.

ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА. ДОГОВОР ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ

1. След влизането в сила на решението за избор на изпълнител страните уговарят датата и начина за сключване на договора. Възложителят сключва договор за възлагане на обществената поръчка с определения изпълнител, при условие, че при подписване на договора определеният изпълнител:

1.1. Представи документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, включително за третите лица и подизпълнителите, ако има такива;

1.2. Представи определената гаранция за изпълнение на договора;

1.3. Извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и поставено от възложителя в условията на обществената поръчка.

В случаите по т. 1 възложителят няма право да изисква документи, които вече са му били предоставени, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър или такива, които могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

2. Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

2.1. Откаже да сключи договор;

2.2. Не изпълни условията по чл. 112, ал. 1 от ЗОП, или

2.3. Не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизането в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

Възложителят може да сключи договор за обществена поръчка преди изтичането на 14-дневния срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител в хипотезата на чл. 112, ал. 7 от ЗОП.

Изпълнителят на обществената поръчка сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.

Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение. Не е нарушение на забраната доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение.

Договорът се сключва, съгласно приложения към настоящата документация проект на договор (Образец № 5).

ВАЖНО!!!

За всички неуредени въпроси в настоящата документация за участие ще се прилагат разпоредбите на ЗОП, ППЗОП и другите действащи нормативни актове, свързани с предмета на обществената поръчка.

При наличие на условия и/или указания, в настоящата документация, които противоречат на действащите разпоредби на ЗОП и ППЗОП, се прилагат разпоредбите на Закона и Правилника за прилагането му.

При наличие на разлики и/или допълнения между обявлението или документацията за валидно се счита посоченото в обявлението за обществената поръчка.

Опис на представените документи, съдържащи се в офертата на

 участник при възлагане на обществена поръчка с предмет:
**Закупуване, доставка и въвеждане в експлоатация на 6 броя анестезиологични апарати
 за нуждите на МБАЛ "Христо Ботев" АД, гр. Враца**

№	Описание на документа	Оригинал / Копие / Електронен документ	Брой страници
1.	Опис на представените документи–образец № 1;	оригинал	
2.	Заявление за участие, съдържащо: 2.1. Електронен Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) за участника –образец № 2;		
	2.2. Документи за доказване на предприетите мерки за надежност(когато е приложимо);		
	2.3. Заверено копие на документ засъздаване на обединение, съгласно чл. 37, ал. 4 от ППЗОП (когато е приложимо);		
3.	Техническо предложение за изпълнение на поръчката – образец № 3 и приложения към него.		
4.	Ценово предложение – образец № 4.		
5.	Други документи (по преценка на участника).		

.....//

дата Име и фамилия Подпис на лицето (печат)

ПРЕДЛОЖЕНИЕ за изпълнение на поръчката
в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя
по чл. 39, ал. 1, т. 1, буква „б“ от ППЗОП

Долуподписаният/ната
с лична карта №, издадена на от, с ЕГН
....., в качеството ми на (посочва се съответното качество на
лицето по чл. 47, ал. 4 от ЗОП), представляващ
(посочва се юридическо лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което
няма правна форма, участник в обединение), участник в процедура по реда на ЗОП за
възлагане на обществена поръчка с предмет:

**Закупуване, доставка и въвеждане в експлоатация на 6 броя анестезиологични апарати
за нуждите на МБАЛ "Христо Ботев" АД, гр. Враца**

Ви представям настоящото техническо предложение във връзка с обявената от Вас процедура.

1. Запознати сме с предмета на поръчката и условията, заложи в документацията за участие и проекто-договора в процедурата и ги приемаме без възражения.

2. Заявяваме, че в случай че бъдем избрани за изпълнител на договора на обществената поръчка, ще доставим 6 (шест) броя от следните анестезиологични апарати:

.....
.....
(подробно описание на техническите параметри, включително но не само модел, производител на анестезиологични апарати, подробно описание на оборудването и окомплектовката към анестезиологичните апарати)

3. Оферираната апаратура е нова, нерестрицирана и неупотребявана.

4. Предлагаме да доставим и монтираме и пуснем в експлоатация оферирания 6 броя апарати – до 90 календарни дни след възлагане изпълнението на поръчката. Ще предоставим цялата необходима документация на апаратурата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Ще обучим персонала на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за работа с апаратурата – до 10 календарни дни след подписване на приемо-предавателния протокол за въвеждане в експлоатация на медицинската апаратура (пускане в действие).

5. Предлагаме гаранционен срок и гаранционно обслужване за фабрични/производствени дефекти на апаратурата (.....) месеца, считано от датата на подписване на протокол за пускане в действие (предложението от участника срок не може да бъде по-кратък от 12 месеца), при максимално време за реакция - пристигане на сервизен екип до 48 часа от съобщаване на проблема с писмена заявка, факс или ел. поща.

6. Ще осигуряваме оригинални резервни части за апаратурата в срок не по-малко от 10 години след изтичане на гаранционния срок.

Срок за отремонтване на апаратурата – задължаваме се да отстраним настъпила повреда в срок до 48 часа или по-кратък при складова наличност на съответната резервна част и до 10 работни дни при необходимост от поръчка на резервната част, считано от датата на констатирането на повредата. При невъзможност за отстраняване на настъпила повреда в съответния срок, която е възникнала в рамките на гаранционния срок, ще заменим безвъзмездно със съгласието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ негодните за последваща употреба дефектирали части, като гаранционният срок на медицинската апаратура, в процес на

поправяне, ще бъде удължена със срока през който е траело отстраняването на повредата.

7. Заявяваме, че разполагаме със сервизна структура, която да осигури отремантирането на апаратурата в гаранционния срок.

8. Към настоящото предложение прилагаме:

-

(каталози, проспекти, брошури, декларации за съответствие, сертификати или друга документация с цел сравняване на характеристиките на апаратурата с изискванията на възложителя.)

- Декларация за съответствие с Директива 93/42 ЕЕС издадена от производителя на медицинското изделие или неговият упълномощен представител – копие на оригинала и в легализиран превод на български език или еквивалентно;

- ЕС сертификат за съответствие на апаратурата, издаден от нотифициран орган - в официален превод на български език или еквивалентно;

- Документ за оторизация (оторизационно писмо, договор и пр.) от производителя или от ексклузивен или официален представител, удостоверяващ права за представителство и търговия, когато доставчикът на апаратурата не е производител (заверено от участника копие)

9. Други по преценка на участника:

.....
.....

Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за посочване на неверни данни.

.....
дата

.....
Подпис на лицето (и печат)
Име и фамилия

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Долуподписаният/ната

..... с лична карта №
, издадена на от, с ЕГН, в
 качеството ми на (посочва се съответното качество на лицето по чл. 47,
 ал. 4 от ЗОП), представляващ (посочва се
 юридическо лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма правна
 форма, участник в обединение), участник в процедура по реда на ЗОП за възлагане на
 обществена поръчка с предмет:

**Закупуване, доставка и въвеждане в експлоатация на 6 броя анестезиологични апарати
 за нуждите на МБАЛ "Христо Ботев" АД, гр. Враца**

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото потвърждаваме, че поемаме ангажимент да изпълним обекта на поръчката в съответствие с изискванията Ви, заложи в спецификацията и техническите изисквания по настоящата обществена поръчка.

Предложената от нас цена е следната:

Обща стойност за изпълнение на поръчката:

_____ лева без ДДС

Словом: _____,

посочва се цифром и словом стойността в лева без ДДС

или

_____ лева с ДДС

Словом: _____,

посочва се цифром и словом стойността в лева с ДДС,

представляваща крайна фиксирана цена за изпълнение на всички дейности, включени в предмена на поръчката, а именно: продажбата, доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на 6 броя анестезиологични апарати.

В цената са включени всички разходи във връзка с изпълнение предмета на настоящата поръчка /доставка и монтаж, пускане в действие, предаване за експлоатация с всички необходими за експлоатацията принадлежности и консумативи, гаранционен срок, гаранционно обслужване, обучение на персонала на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за работа със същото и всички други разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ/.

Ценовото предложение е изчислено с точност до втори знак след десетичната запетая.

...../...../.....

дата

Име и фамилия

Подпис на лицето (и печат)

ПРОЕКТ

ДОГОВОР

Днес,, в гр. Враца, между:

1. "МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ - ХРИСТО БОТЕВ" АД, гр. Враца, бул. "Втори юни" №66, ЕИК представлявано от д-р **Петър Керемедчиев**, в качеството на Изп. Директор, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

2. [**Наименование на изпълнителя**],

наричан/а/о за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“);

на основание чл. 183, във връзка с чл. 112 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Решение № на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: **Закупуване, доставка и въвеждане в експлоатация на 6 броя анестезиологични апарати за нуждите на МБАЛ "Христо Ботев" АД, гр. Враца**

се сключи този договор за възлагане на обществена поръчка с предмет: при следните условия:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Член 1. Предмет

(1.1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да достави и прехвърли собствеността на Възложителя на 6 броя анестезиологични апарати (наричана по долу за краткост „медицинска апаратура“), съгласно Техническата спецификация на Възложителя (Приложения № [●]) и детайлно описана в Техническото и Ценово предложение на Изпълнителя (Приложения № [●]), неразделна част от Договора срещу задължението на Възложителя да я приеме и да заплати договорената цена съгласно условията, посочени по-долу.

(1.2) Освен доставката по алинея (1.1) предметът на Договора включва и изпълнението на следните дейности:

- (i) доставка на медицинската апаратура до мястото на доставка, посочено в настоящия Договор;
- (ii) монтаж и пускане в действие на доставената медицинска апаратура;
- (iii) обучение на персонала на Възложителя за работа с доставената медицинската апаратура;
- (iv) гаранционно обслужване на доставената медицинската апаратура и доставка на необходимите части и материали, в рамките на [●] или на гаранционния срок], считано от датата на подписване на Приемо-предавателния протокол за пускане в действие. Материалите, консумативите, дейностите и условията на гаранционното обслужване са описани в Техническото предложение на Изпълнителя;

(v) [друго, ако е приложимо]

(1.3) Изпълнителят се задължава да изпълни дейностите по алинея (1.1) и алинея (1.2) в съответствие с изискванията на Техническата спецификация на Възложителя, Техническото и ценовото Предложение на Изпълнителя, които са неразделна част от настоящия Договор, в сроковете по настоящия Договор.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Член 2. Цена

(2.1) За изпълнението на предмета на Договора, Възложителят се задължава да заплати на Изпълнителя обща цена в размер на [●] лева без ДДС (с думи: [●]) и [●] лева (с думи: [●] лева) с включен ДДС, съгласно Ценовото му предложение (Приложения № [●]), неразделна част от настоящия Договор.

(2.2) Цената по алинея(2.1) е образувана както следва:

Цената за доставка и прехвърляне на собствеността на медицинската апаратура, предмет на Договора, монтажа, пускането ѝ в действие и обучението на персонала на Възложителя за работа с нея, предмет на Договора е в размер на: [●] лева без ДДС (с думи: [●]) и [●] лева (с думи: [●] лева) с включен ДДС;

(2.3) Посочените цени са крайни и включват всички разходи и възнаграждения на Изпълнителя за изпълнение на предмета на настоящия Договор, като но не само: разходите за транспортиране и доставка до мястото за доставка, включително опаковане, транспорт, разопаковане, товарене, разтоварване, монтаж, пускане в действие и привеждане в работно състояние, готово за приемане и експлоатация, обучение на специалисти, доставка на цялата техническа и сервизна документация, всички разходи за извършване на гаранционно обслужване в срока на гаранцията (за труд), както и разходи за отстраняване за сметка на и от Изпълнителя на всички технически неизправности, възникнали не по вина на Възложителя и покрити от гаранционните условия и гаранционната отговорност на Изпълнителя.

(2.4) Посочените в настоящия Договор цени са крайни и остават непроменени за срока на действието му.

Член 3. Начин на плащане

(3.1) Плащанията се извършват в български лева, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от Изпълнителя: [●]. Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени на банковата му сметка в срок до 2 дни считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията, по посочената в настоящия член банкова сметка са надлежно извършени.

(3.2) Плащането на цената по алинея (2.1) по настоящия Договор се извършва както следва:

- Първо плащане - 50 % /петдесет на сто/ от цената по договора в срок до 7 (седем) дни след подписване на Договора.

- Окончателно плащане - в размер на 50% /петдесет на сто/ от останалата част от цената по договора, в срок до 7 (седем) дни след въвеждане в експлоатация на апаратите и подписване на приемо-предавателния протокол между Възложителя и Изпълнителя за извършено обучение на медицинския персонал на Възложителя за работа с медицинската апаратура и срещу представяне на оригинална фактура за дължимата сума.

III. СРОКОВЕ. МЯСТО И УСЛОВИЯ НА ДОСТАВКА. ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА

Член 4. Срокове и място на доставка

(4.1) Срокът на настоящия Договор изтича след изтичането на по-късния измежду срока на гаранцията и срока на гаранционното обслужване на медицинската апаратура, предмет на Договора.

(4.2) Срокът за доставката и монтажа на медицинската апаратура е до 90 календарни дни след сключване на настоящия договор.

(4.3) Срокът за обучение на специалисти, посочени от Възложителя за работа с медицинската апаратура е до 10 календарни дни считано от датата на приемо-предавателния протокол за пускане в действие

(4.5) Гаранционният срок на медицинската апаратура е [●] ([●]) години, считано от датата на приемо-предавателния протокол за пускане в действие

(4.6) Изпълнителят е длъжен да извършва гаранционно обслужване на доставената медицинската апаратура, в рамките на гаранционния срок по предходната алинея (4.5), считано от датата на от датата на приемо-предавателния протокол за пускане в действие

(4.7) Мястото на доставка на медицинската апаратура е в МБАЛ "Христо Ботев" АД, гр. Враца, гр. Враца, бул. "Втори юни" № 66.

Член 5. Условия на доставка

(5.1) Доставка

(5.1.1) Изпълнителят се задължава да достави до мястото на доставка и в съответния срок на доставка, съответно да прехвърли собствеността и предаде на Възложителя медицинската апаратура, предмет на доставка, отговаряща на техническите стандарти и изисквания и окомплектована с инструкция за експлоатация на български език, сертификати, разрешения и инструкции и препоръки за съхранение и експлоатация, както и с други документи и аксесоари, изискващи се съгласно Техническата спецификация на Възложителя и Техническото предложение на Изпълнителя.

(5.1.2) Изпълнителят предава медицинската апаратура на упълномощен представител на Възложителя. За съответствието на доставената медицинска апаратура и приемането ѝ по вид, количество, компоненти, окомплектовка се подписва приемо-предавателен протокол, във формата и със съдържанието съгласно Приложение [●] („Приемо-предавателен протокол“) от Страните или техни упълномощени представители, след проверка за: отсъствие на „Несъответствия“ (недостатъци, дефекти, повреди, липси и/или несъответствия на доставената медицинска апаратура и/или придружаващата я документация и аксесоари с изискванията на настоящия Договор, както и с техническите характеристики и с изискванията, представени в Техническото предложение на Изпълнителя и Техническата спецификация на Възложителя), наличие на окомплектовка на доставката и представяне на документите, изискващи се съгласно алинея (5.1.1). Приемо-предавателният протокол съдържа основанието за съставянето му (номер на договора), сериен номер [*сериен номер или други идентифициращи апаратурата данни*], предмет на доставка.

(5.1.3) Изпълнителят уведомява Възложителя писмено в срок от седем дни предварително за конкретните дати и час, на които ще се извърши доставката. При предаването на медицинската апаратура, Изпълнителят осигурява на Възложителя необходимото според обстоятелствата време да я прегледа за явни Несъответствия, като същото не може да надвишава 2 дни.

(5.1.4) При констатиране на явни Несъответствия, Възложителят има право да откаже да подпише приемо-предавателен протокол. В тези случаи, Страните подписват **констативен протокол**, в който се описват констатираните Несъответствия, и се посочва срокът, в който същите ще бъдат отстранени. След отстраняване на Несъответствията, Страните подписват двустранен Приемо-предавателен протокол за приемане на доставката. В случай че Несъответствията са съществени и не бъдат отстранени в рамките на дадения от Възложителя срок, или при забавяне на доставката на медицинската апаратура с повече от 30 дни, Възложителят има право да прекрати Договора, както и право да получи неустойка в размер на сумата по гаранцията за изпълнение на Договора, както и да получи обратно

всички платени авансово от Възложителя суми, с изключение на авансово платените суми за продуктите, които са доставени от Изпълнителя и приети от Възложителя, включително да усвои сумите по предоставената гаранция.

(5.1.5) Подписването на приемо-предавателния протокол по Приложение [●] без забележки има силата на приемане на доставката от страна на Възложителя, освен в случаите на "скрити Несъответствия", които не могат да бъдат установени при обикновения преглед на медицинската апаратура. Приемането на доставката на медицинската апаратура с Приемо-предавателния протокол по Приложение [●] няма отношение към установените впоследствие в гаранционния срок Несъответствия.

(5.1.6) Възложителят се задължава да уведоми писмено Изпълнителя за всички скрити Несъответствия, които не е могъл да узнае при приемането на доставката в срок до 1 ден от узнаването им, но не по-късно от изтичане на гаранционния срок.

(5.1.7) При наличие на явни Несъответствия посочени в констативния протокол по алинея (5.1.4) и/или при наличие на скрити Несъответствия, констатирани от Възложителя и съобщени на Изпълнителя по реда на алинея (5.1.6): (i) Изпълнителят заменя доставената медицинска апаратура или съответния компонент със съответстващи с изискванията на настоящия Договор в срока посочен съответно в констативния протокол и/или в разумен срок след получаване на уведомлението по алинея (5.1.6), който не може да бъде по-дълъг от двадесет работни дни

(5.1.8) В случаите на Несъответствия посочени в констативния протокол по алинея (5.1.4), Възложителят не дължи заплащане на цената по алинея 3.2 преди отстраняването им и изпълненията на останалите условия за плащане, предвидени в Договора.

(5.2) Монтаж и пускане в действие

(5.2.1) За извършения монтаж и пускане на медицинската апаратура в действие Страните, или упълномощени от тях лица подписват двустранен протокол, във формата и със съдържанието по Приложение № [●], неразделна част от настоящия Договор. Възложителят има право да откаже да подпише протокола по настоящия алинея (5.2.1) до окончателното пускане на медицинската апаратура в действие в степен позволяваща незабавната ѝ и безпрепятствена употреба.

(5.3) Обучение на персонала

(5.3.1) В случай че Изпълнителят има определени изисквания към квалификацията и образованието на специалистите, които ще бъдат обучавани, той е длъжен да уведоми за това Възложителя, писмено, в срок от седем дни от подписване на настоящия Договор. Възложителят предоставя на Изпълнителя списък на лицата, които следва да бъдат обучени за работа с медицинската апаратура в срок от 10 дни от получаване на изискванията на Изпълнителя или изтичане на срока по предходното изречение.

(5.3.2) Изпълнителят е длъжен да приключи обучението на специалистите на Възложителя в срок от 10 календарни дни, считано от датата на подписване от двете страни на приемо-предавателния протокол за пускане в действие. Изпълнителят е длъжен да осигури достатъчен брой обучаващи, както и присъствието им на мястото на доставка и инсталиране на медицинската апаратура, като времето и графикът на обучение се съгласуват писмено между Страните.

(5.3.3) За извършеното обучение Страните, или упълномощени от тях лица подписват двустранен протокол, във формата и със съдържанието по Приложение № [●], неразделна част от настоящия Договор. Изпълнителят не носи отговорност за забавяне на обучението поради отсъствие на специалистите на Възложителя по време на периода на обучението, при условие, че е уведомил писмено Възложителя за такова отсъствие.

(5.3.4) Замяна на специалисти, подлежащи на обучение е допустима.

Член 6.

Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от Възложителя в присъствието на Изпълнителя и

подизпълнителя по реда и при условията на настоящия Договор, приложими към Изпълнителя.

Член 7. Преминаване на собствеността и риска

Собствеността и риска от случайно повреждане или погиване на медицинската апаратура, предмет на доставка преминава от Изпълнителя върху Възложителя от датата на подписване от двете страни на Протокола за доставка.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Член 8. Права и задължения на Изпълнителя

(8.1) Изпълнителят се задължава да достави, монтира, инсталира, и пусне в действие медицинската апаратура, предмет на настоящия Договор, отговаряща на техническите параметри, представени в Техническото предложение на Изпълнителя и на Техническата спецификация на Възложителя, окомплектована съгласно изискванията на алинея(5.1.1) и придружена със съответните документи, както и да прехвърли собствеността върху него на Възложителя в договорените срокове и съгласно условията на настоящия Договор.

(8.2) Изпълнителят е длъжен да изпълни задълженията си по Договора и да упражнява всичките си права, с оглед защита интересите на Възложителя.

(8.3) Изпълнителят се задължава да извършва текуща поддръжка и гаранционно обслужване на медицинската апаратура в рамките на гаранционния срок, при условията и сроковете на този Договор, съответно при условията на гаранцията.

(8.4) Изпълнителят се задължава да отстранява за своя сметка и в договорените срокове всички несъответствия, повреди, дефекти и/или отклонения на доставената медицинска апаратура проявени и/или открити в рамките на гаранционния срок, констатирани и предявени по реда на настоящия Договор и съгласно гаранционните условия. Изпълнителят се задължава при отстраняване на повреди, дефекти или недостатъци, както и при извършване на гаранционното обслужване да влага само оригинални резервни части и материали.

(8.5) Изпълнителят се задължава да спазва правилата за вътрешния ред, както и хигиенните изисквания и изисквания за безопасност в помещенията на Изпълнителя и да изпълнява задълженията си по Договора без да пречи на нормалното протичане на работата на Възложителя.

(8.6) При точно и навременно изпълнение на задълженията си по настоящия Договор, Изпълнителят има право да получи цената по Договора, съгласно определения начин на плащане.

(8.7.) Изпълнителят сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.

(8.8) Изпълнителят има право да иска от Възложителя необходимото съдействие за осъществяване на работата по Договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на Договора и на необходимия достъп до помещенията на Възложителя, в които ще се монтира медицинската апаратура.

(8.9) Изпълнителят се задължава да извърши обучение на медицинския персонал, на Възложителя в уговорените срокове и съгласно договорените условия.

Член 9. Права и задължения на Възложителя

(9.1) При добросъвестно и точно изпълнение на Договора, Възложителят се задължава да заплати общата цена по алинея (2.1) от този Договор, съгласно условията и по начина, посочен в него.

(9.2) Възложителят се задължава да приеме доставката на медицинската апаратура, предмет на Договора по реда на алинея (5.1.2) и следващите, ако отговаря на договорените изисквания, в срок до 1 ден след писменото му уведомяване както и да осигури достъп до помещенията си и необходимите условия за монтажа и пускането ѝ в действие.

- (9.3) Възложителят има право да иска от Изпълнителя да изпълни доставката на медицинската апаратура на посочения в алинея (4.7) от Договора адрес, в срок и без отклонения от договорените изисквания.
- (9.4) Възложителят се задължава да съдейства при провеждане на обучението на своите специалисти, като осигурява присъствието им в договореното време.
- (9.5) Възложителят има право да получава информация по всяко време относно подготовката, хода и организацията по изпълнението на доставката и дейностите, предмет на Договора.
- (9.6) Възложителят има право на рекламация по отношение на доставената по Договора медицинска апаратура, както по отношение на монтажа и инсталацията ѝ при условията посочени в настоящия Договор и съгласно гаранционните ѝ условия.
- (9.7) Възложителят има право да изисква от Изпълнителя замяната на несъответстваща с Техническите спецификации и/или дефектна медицинска апаратура и/или нейните компоненти, както и отстраняване на недостатъците, по реда и в сроковете, определени настоящия Договор.
- (9.8) Възложителят има право да откаже приемането на доставката, както и да заплати изцяло или частично цената по Договора, когато Изпълнителят не спазва изискванията на Договора и Техническата спецификация, докато Изпълнителят не изпълни изцяло своите задължения съгласно условията на Договора.
- (9.9) Възложителят има право да изисква от Изпълнителя да сключи и да му представи копия от договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.
- (9.10) Възложителят е длъжен да следи и осигурява извършването на поддръжка и сервиз на медицинската апаратура в рамките на гаранционния срок, при условията и сроковете на този Договор, съответно при условията на гаранцията.
- (9.11) Възложителят е длъжен да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от Изпълнителя информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от Изпълнителя като такава в представената от него оферта.

V. ГАРАНЦИОННА ОТГОВОРНОСТ И ГАРАНЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ

Член 10.

(10.1) Гаранционна отговорност

(10.1.1) Изпълнителят гарантира пълната функционална годност на медицинската апаратура съгласно договореното предназначение, както и съгласно Техническото предложение, Техническата спецификация и техническите стандарти за качество и безопасност.

(10.1.2) В рамките на гаранционния срок Изпълнителят отстранява със свои сили и средства всички несъответствия на медицинската апаратура, съответно подменя дефектирани части и/или компоненти с нови, съгласно гаранционните условия и Техническото предложение на Изпълнителя.

(10.1.3) Рекламационното съобщение на Възложителя може да бъде изпратено по факс, електронна поща или телефон. Изпълнителят е длъжен да изпрати свои квалифицирани представители на място за констатиране и идентифициране на повредата в срок от двадесет и четири часа, от получаване на рекламационното съобщение на Възложителя. При визитата на сервизния екип на Изпълнителя се съставя констативен протокол за извършеното техническо обслужване, вида на повредата, работите и срокът необходими за отстраняването ѝ в два еднообразни екземпляра.

(10.1.4) Изпълнителят се задължава да отстрани настъпила повреда в срок от 72 часа или по-кратък при складова наличност на съответната резервна част и до 20 работни дни при необходимост от поръчка на резервната част, считано от датата на констатирането на повредата. При невъзможност за отстраняване на настъпила повреда в съответния срок, която е възникнала в рамките на гаранционния срок, ще заменим безвъзмездно със съгласието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ негодните за последваща употреба дефектирани части, като гаранционният срок на медицинската апаратура, в процес на поправяне, ще бъде удължена със срока през който е траело отстраняването на повредата.

(10.2) Гаранционно (сервизно) обслужване

(10.2.1) Изпълнителят се задължава да осигури на Възложителя гаранционно (сервизно) обслужване на медицинската апаратура в гаранционния срок. Изпълнителят се задължава да извършва с предимство гаранционното обслужване на медицинската апаратура на Възложителя по време на целия гаранционен период, в сроковете, посочени по-горе. Гаранционното обслужване се осъществява на място, в помещенията на Възложителя, от оторизирани представители на Изпълнителя.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Член 11. Видове гаранции, размер и форма на гаранциите

(11.1) Видове и размер на гаранциите

(11.1.1) Изпълнителят гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия Договор свои задължения с гаранция за изпълнение в размер на 1% (един процент) от стойността на Договора по алинея (2.1)

(11.1.2) Изпълнителят представя документи за внесени гаранции за изпълнение на Договора към датата на сключването му.

(11.2) Форма на гаранциите

(11.2.1) Изпълнителят избира формата на гаранцията измежду една от следните: (i) парична сума внесена по банковата сметка на Възложителя; (ii) банкова гаранция; или (iii) застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя.

Член 12. Изисквания по отношение на гаранциите

(12.1) Когато гаранцията се представя във вид на **парична сума**, то тя се внася по следната банкова сметка на Възложителя: [●]. Всички банкови разходи, свързани с преводите на сумата са за сметка на Изпълнителя;

(12.2) Когато Изпълнителят представя **банкова гаранция** се представя оригиналът ѝ, като тя е безусловна, неотменяема и непрехвърляема като покрива 100 % (сто процента) от стойността на гаранцията за изпълнението му със срок на валидност, срока на действие на Договора.

(12.2.1) Страните се съгласяват в случай на учредяване на банкова гаранция, тя да съдържа условие, че при първо поискване банката следва да заплати сумата по гаранцията независимо от направените възражения и защита, възникващи във връзка с основните задължения.

(12.2.2) Всички банкови разходи, свързани с обслужването на превода на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на Изпълнителя.

(12.3). **Застраховката**, която обезпечава изпълнението, чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, е със срок на валидност, срока на действие на договора. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на Изпълнителя при пълно или частично неизпълнение на Договора, и не може да бъде използвана за обезпечение на неговата отговорност по друг договор. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на възложителя, при наличие на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

Член 13. Задържане и освобождаване на гаранциите

(13.1). Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение на Договора на етапи и при условия, както следва:

(13.1.1) частично освобождаване в размер на 80 % (осемдесет *процента*) от стойността на Договора в размер на [●] ([●]) лева, в срок от тридесет дни, след приемане на доставката на медицинската апаратура и подписване на Приемо-предавателния протокол по алинея(5.1.2)

съответно по алинея(5.1.4)без забележки и след монтаж и пускането в действие на медицинската апаратура и подписване на протокола по алинея (5.2.2), при липса на възражения по изпълнението и при условие, че сумите по гаранциите не са задържани,или не са настъпили условия за задържането им.

(13.1.3) окончателно освобождаване на остатъчната сума по гаранцията се извършва в срок от тридесет дни, след изтичане на гаранционния срок на медицинската апаратура, посочен в алинея (4.5) от настоящия Договор при условие, че Изпълнителят е изпълнил всички свои задължения по Договора и сумите по гаранцията не са задържани, или не са настъпили условия за задържането им.

(13.2) Ако Изпълнителят е представил банкова гаранция за изпълнение на Договора, преди частичното ѝ освобождаване следва да представи гаранция за изпълнение в остатъчния изискуем по Договора размер на гаранцията след приспадане на сумите по алинея (13.1.1) и алинея (13.1.2).

(13.3) Ако Изпълнителят е внесъл гаранцията за изпълнение на Договора по банков път, Възложителят освобождава съответната част от нея в срока и при условията на алинея(13.1).

(13.4) Възложителят не дължи лихви върху сумите попредоставените гаранции, независимо от формата под която са предоставени.

(13.5) Гаранциите не се освобождават от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на Възложителя той може да пристъпи към задържане на гаранциите.

(13.6.) Възложителят има право да задържи изцяло или частично гаранцията за изпълнение и/или обезпечаваща авансовото плащане, при пълно или частично неизпълнение на задълженията по настоящия Договор от страна на Изпълнителя и/или при разваляне или прекратяване на настоящия Договор по вина на Изпълнителя. В тези случаи, Възложителят има право да задържи от гаранцията за изпълнение суми, покриващи отговорността на Изпълнителя за неизпълнението.

(13.7) Възложителят има право да задържа от сумите по гаранцията за изпълнение суми равни на размера на начислените неустойки обезщетения по настоящия Договор, поради неизпълнение на задълженията на Изпълнителя.

(13.8) Възложителят има право да задържи пълният размер на гаранцията за изпълнение ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не извърши доставка и монтаж и инсталация на медицинската апаратура в срок до 90 календарни дни след подаване на заявка от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ под формата на писмена заявка, факс или ел. поща.

(13.9) В случай на задържане от Възложителя на суми от гаранциите, Изпълнителят е длъжен в срок до пет дни да допълни съответната гаранция до размера ѝ, уговорен в алинея (11.1), като внесе усвоената от Възложителя сума по сметка на Възложителя, или учреди банкова гаранция за сума в размер на усвоената или да дозастрахова отговорността си до размера в алинея (11.1).

VII. НЕУСТОЙКИ

Член 14.

(14.1) При забавено изпълнение на задължения по Договора от страна на Изпълнителя в нарушение на предвидените в този Договор срокове, същият заплаща на Възложителя неустойка в размер на 0,1% от сумата по алинея (2.1) за всеки просрочен ден, но не повече от 10% от сумата по алинея (2.1).

(14.2) При забава на Възложителя за изпълнение на задълженията му за плащане по Договора, същият заплаща на Изпълнителя неустойка в размер на 0.0001% от дължимата сума за всеки просрочен ден, но не повече от 0.01% от размера на забавеното плащане.

(14.3) При неизпълнение от страна на Изпълнителя на задълженията му за обучение на персонала на Възложителя, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 0.5% (нула цяло и пет процента) от общата цена на Договора по алинея (2.1).

(14.4) При системно (три и повече пъти) неизпълнение на задълженията за гаранционно

обслужване и/или гаранционни ремонти в срока на гаранцията, Изпълнителят дължи на Възложителя, неустойка в размер на 2% (два процента) от цената по алинея (2.1.).

(14.5) При пълно неизпълнение на задълженията за гаранционно обслужване и/или гаранционни ремонти в срока по гаранцията, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 5 % (пет процента) от стойността на Договора.

(14.6) Възложителят може да претендира обезщетение за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред, независимо от начислените неустойки и независимо от усвояването на гаранцията за изпълнение.

(14.7.) Неустойките се заплащат незабавно, при поискване от Възложителя, по следната банкова сметка [●]. В случай че банковата сметка на Възложителя не е заверена със сумата на неустойката в срок от два дни от искането на Възложителя за плащане на неустойка, Възложителят има право да задържи съответната сума от гаранцията за изпълнение.

VIII. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ²

Член 15. Общи условия приложими към Подизпълнителите

(15.1) За извършване на дейностите по Договора, Изпълнителят има право да ползва само подизпълнителите, посочени от него в офертата, въз основа на която е избран за Изпълнител.

(15.2) Процентното участие на подизпълнителите в цената за изпълнение на Договора не може да бъде различно от посоченото в офертата на Изпълнителя.

(15.3) Изпълнителят може да извършва замяна на посочените подизпълнители за изпълнение на Договора, както и да включва нови подизпълнители в предвидените в ЗОП случаи и при предвидените в ЗОП условия.

(15.4) Независимо от използването на подизпълнители, отговорността за изпълнение на настоящия Договор и на Изпълнителя.

(15.5) Сключването на договор с подизпълнител, който не е обявен в офертата на Изпълнителя и не е включен по време на изпълнение на Договора по предвидения в ЗОП ред или изпълнението на дейностите по договора от лице, което не е подизпълнител, обявено в офертата на Изпълнителя, се счита за неизпълнение на Договора и е основание за едностранно прекратяване на договора от страна на Възложителя и за усвояване на пълния размер на гаранцията за изпълнение.

Член 16. Договори с подизпълнители

При сключването на Договорите с подизпълнителите, оферирани в офертата на Изпълнителя, последният е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

- (i) приложимите клаузи на Договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;
- (ii) действията на Подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на Договора;
- (iii) при осъществяване на контролните си функции по договора Възложителят ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

Член 17. Разплащане с подизпълнители

(17.1) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя.

(17.2) Разплащанията по член (17.1) се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

²Изискванията и условията, предвидени в този раздел се прилагат в случаите, когато Изпълнителят е предвидил използването на подизпълнители

(17.3) Към искането по алинея(17.2) Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(17.4) Възложителят има право да откаже плащане по алинея (17.2), когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

IX. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Член 18.

(18.1) Настоящият Договор се прекратява в следните случаи:

- (i) по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
- (ii) с изтичане на уговорения срок;
- (iii) когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на Договора, извън правомощията на Възложителя, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление от Възложителя, веднага след настъпване на обстоятелствата;
- (iv) При настъпване на невиновна невъзможност за изпълнение непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на Договора („непреодолима сила“) за срок по-дълъг от 30 дни;

(18.2) Възложителят може да прекрати Договора без предизвестие, без да дължи неустойки за това, с уведомление, изпратено до Изпълнителя:

- (i) При системно (три и повече пъти) неизпълнение на Изпълнителя на задълженията за гаранционно обслужване и/или гаранционни ремонти в срока на гаранцията; или
- (ii) при пълно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя за гаранционно обслужване и/или извършване на гаранционни ремонти в срока по гаранцията; или
- (iii) при забава продължила повече от тридесет дни или при пълно неизпълнение на задължението на Изпълнителя за доставка, монтаж и пускане в действие на медицинската апаратура, и/или за обучение на персонала на Възложителя; или
- (iv) използва подизпълнител, без да е декларирал това в документите за участие, или използва подизпълнител, който е различен от този, който е посочен, освен в случаите, в които замяната, съответно включването на подизпълнител е извършено със съгласието на Възложителя и в съответствие със ЗОП и настоящия Договор;

(18.3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл.118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл.118, ал.1, т.1 от ЗОП. ***[В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.]***

(18.4) Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между Страните за извършените от страна на Изпълнителя и одобрени от Възложителя дейности по изпълнение на Договора.

(18.5) Възложителят може да развали Договора по реда и при условията предвидени в него или в приложимото законодателство.

Член 19.

Настоящият Договор може да бъде изменян или допълван от Страните при условията на чл. 116 от ЗОП.

X. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Член 20.

(20.1) Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Някоя от Страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата Страна за възникването на непреодолима сила.

(20.2) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

(20.3) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

(20.4) Не може да се позовава на непреодолима сила онази Страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

XI. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Член 21.

(21.1) Страните се съгласяват да третират като конфиденциална следната информация, получена при и по повод изпълнението на Договора:

.....
.....

(21.2) Някоя Страна няма право без предварителното писмено съгласие на другата да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма конфиденциална информация, на когото и да е, освен пред своите служители и/или консултанти. Разкриването на конфиденциална информация пред такъв служител/консултант се осъществява само в необходимата степен и само за целите на изпълнението на Договора и след поемане на съответните задължения за конфиденциалност.

XII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Член 22.

За всички неуредени в настоящия Договор въпроси се прилага действащото българско законодателство.

Член 23.

(23.1) Упълномощени представители на Страните, които могат да приемат и правят изявления по изпълнението на настоящия Договор са:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

[•]

Телефон: [•]

Email: [•]

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

[•]

Телефон: [•]

Email: [•]

(23.2) Всички съобщения и уведомления, свързани с изпълнението на този Договор, следва да съдържат наименованието и номера на Договора, да бъдат в писмена форма за действителност.

(23.3) Страните се задължават да се информират взаимно за всяка промяна на правния си статут, адресите си на управление, телефоните и лицата, които ги представляват.

(23.4) Официална кореспонденция между Страните се разменя на посочените в настоящия Договор адреси на управление, освен ако Страните не се информират писмено за други свои адреси. При неуведомяване или несвоевременно уведомяване за промяна на адрес,

кореспонденцията изпратена на адресите по настоящия член 20 се считат за валидно изпратени и получени от другата Страна.

(23.5) Всички съобщения и уведомления се изпращат по пощата с препоръчана пратка или по куриер. Писмените уведомления между Страните по настоящия Договор се считат за валидно изпратени по факс с автоматично генерирано съобщение за получаване от адресата или по електронната поща на страните, подписани с електронен подпис.

Член 24.

Изпълнителят няма право да прехвърля своите права или задължения по настоящия Договор на трети лица, освен в случаите предвидени в ЗОП.

Член 25.

(25.1) Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, ще бъдат разрешавани първо по извънсъдебен ред чрез преговори между двете Страни, като в случай на спор, всяка Страна може да изпрати на другата на посочените адреси за кореспонденция по-долу покана за преговори с посочване на дата, час и място за преговори.

(25.2) В случай на непостигане на договореност по реда на предходната алинея, всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще бъдат отнасяни за разглеждане и решаване от компетентния съд на Република България по реда на ГПК.

Член 26.

Нищожността на някоя от клаузите по Договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Член 27

При подписването на настоящия Договор се представиха следните документи:

[●]

Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения:

1. *Приложение № 1* – Техническа спецификация на Възложителя;
2. *Приложение № 2* – Техническо и Ценово предложение на Изпълнителя;
3. [●]

Настоящият Договор се подписа в [●] еднообразни екземпляра – [●] за Възложителя и [●] за Изпълнителя.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

[●]

[●]